

Учено  
мнение Совета школы  
протокол заседания № 1  
от 16 октября 2014г

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора МБОУСОШ №5  
№ 271  
от 23 октября 2014 г

## **ПОЛОЖЕНИЕ** **о Совете школы**

### **Муниципального общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 5**

## **I. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение о Совете школы разработано для Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №5 (далее МБОУСОШ №5) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МБОУСОШ №5, и регламентирует порядок деятельности Совета МБОУСОШ №5.
- 1.2. Совет МБОУСОШ №5 (далее - Совет) осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом МБОУСОШ №5, а также настоящим Положением о Совете, иными локальными нормативными актами МБОУСОШ №5.
- 1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, на общественных началах, коллегиальности принятия решений, гласности.
- 1.4. Настоящее Положение принимается с учетом мнения Совета школы, утверждается приказом директора МБОУСОШ №5.
- 1.5. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **II. Цель действия Совета**

- 2.1. учет мнения учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и педагогических работников по вопросам управления МБОУСОШ №5 и при принятии локальных нормативных актов МБОУСОШ №5, затрагивающих их права и законные интересы.

## **III. Основные задачи Совета**

- 3.1. Деятельность Совета направлена на решение следующих задач:
  - 3.1.1. привлечение общественности к решению вопросов стратегического управления учреждения;
  - 3.1.2. создание оптимальных условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса и охраны здоровья учащихся, в том числе материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений учреждения;
  - 3.1.3. защита законных прав учащихся и работников учреждения;

- 3.1.4. развития воспитательной работы и организации внеурочной деятельности в МБОУСОШ №5;
- 3.1.5. согласование информационных карт педагогических работников;
- 3.1.6. направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др.
- 3.1.7. привлечение дополнительных средств для улучшения условий воспитательно-образовательного процесса и охраны здоровья учащихся, в том числе и финансовых.

#### **IV. Структура Совета, порядок его формирования**

4.1. Совет является выборным коллегиальным органом управления, в состав которого входят:

- директор МБОУСОШ №5;
- представители педагогических работников, в том числе заместитель директора по воспитательной работе МБОУСОШ №5 и председатель профкома МБОУСОШ №5, до 6 человек
- представители родителей (законных представителей) учащихся МБОУСОШ №5, в том числе и уполномоченный по правам ребенка МБОУСОШ №5; до 10 человек
- представители учащихся МБОУСОШ №5 9-11 классы, в том числе и председатель школьного ученического самоуправления до 3 человек

4.2. Общее количество членов Совета не превышает 20 человек.

4.3. Члены Совета из числа работников избираются на заседании педагогического совета МБОУСОШ №5. Выдвижение происходит по представлению администрации и/или по собственной инициативе. Кандидатуры выбираются открытым голосованием простым большинством голосов.

4.4. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) учащихся избираются на родительских собраниях родителей (законных представителей) 1 представитель от каждой параллели. Кандидатуры так же могут быть представлены от каждого класса в количестве не более 3 человек. Выдвижение происходит по представлению классного руководителя и/или по собственной инициативе. Кандидатуры выбираются открытым голосованием простым большинством голосов.

4.5. Члены Совета из числа учащихся избираются на собраниях классных коллективов от каждого из классов (9-11 классы). Кандидатуры так же могут быть представлены от каждого класса (9-11 классы) в количестве не более 3 человек. Выдвижение происходит по представлению классного руководителя и/или по собственной инициативе. Кандидатуры выбираются открытым голосованием простым большинством голосов.

4.6. Предусматривается ротация Совета - не более 1/2 состава каждого представительства, за исключением директора и заместителя директора МБОУСОШ №5, председателя профкома МБОУСОШ №5, уполномоченного и председателя школьного ученического самоуправления МБОУСОШ №5.

4.7. После вывода (выхода) из состава Совета его члена должны быть приняты меры для его замещения посредством включения представителей выбывшей категории, набравших следующее за выбранными по итогам выборов меньшее количество голосов.

## V. Организация деятельности Совета

- 5.1. Первое заседание Совета проводится после общешкольного родительского собрания.
- 5.2. На первом заседании Совета выбирается председатель (из числа законных представителей учащихся), заместитель председателя и секретарь.
- 5.3. Курирует деятельность Совет заместитель директора по воспитательной работе МБОУСОШ №5.
- 5.4. Состав Совета школы утверждается ежегодно.
- 5.5. Последующие заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также директор МБОУСОШ №5.
- 5.6. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Дата, время, повестка заседания совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за три рабочих дней до заседания совета.
- 5.7. На заседаниях рассматриваются вопросы, отнесенные к компетенции Совета.
- 5.8. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов совета, при наличии кворума в количестве не менее двух третей от общего состава. Каждый член совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании. При принятии решений в целях учета мнения учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся по вопросам управления МБОУСОШ №5 и при принятии локальных нормативных актов МБОУСОШ №5, затрагивающих их права и законные интересы педагогические работники не голосуют.
- 5.9. Совет регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях путём размещения информации на официальном сайте учреждения, а так же по необходимости классными руководителями и/или членами Совета школы на родительских собраниях и классных часах.
- 5.10. Ежегодно на заключительном заседании совета школы председатель совета школы представляет отчет о проделанной работе, который публикуется на официальном сайте МБОУСОШ №5
- 5.11. МБОУСОШ №5 в пределах своей компетенции принимает локальные нормативные акты и учитывает мнение обучающихся и их родителей (законных представителей), содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения в следующем порядке:
  - 5.12.1. МБОУСОШ №5 разрабатывает проект локального акта и обоснование к нему.
  - 5.12.2. МОУ ООШ №5 направляет проект локального нормативного акта и обоснование по нему в совет школы МБОУСОШ №5 в письменной и/или электронной форме, и/или путем размещения на официальном сайте МБОУСОШ №5 с уведомлением членов совета школы МБОУСОШ №5.
  - 5.12.3. Совет школы МБОУСОШ №5 не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанных документов, в том числе и на заседании вышеуказанного коллегиального органа управления сообщает директору

МБОУСОШ №5 мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

5.12.4. В случае если совет школы МБОУСОШ №5 выразил согласие с проектом локального нормативного акта, директор МБОУСОШ №5 имеет право принять данный локальный нормативный акт.

5.12.5. В случае если мотивированное мнение совета школы МБОУСОШ №5 не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, директор в течение трех рабочих дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с советом школы МБОУСОШ №5 в целях достижения взаимоприемлемого решения.

5.12.6. При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор МБОУСОШ №5 имеет право принять локальный нормативный акт.

5.12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию МБОУСОШ №5.

#### **VI. Права членов Совета**

6.1. Член Совета имеет право:

- принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета,
- выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета;
- требовать от администрации МБОУСОШ №5 предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- присутствовать на заседании педагогического совета МБОУСОШ №5 с правом совещательного голоса (их числа родителей(законных представителей) учащихся;
- досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению председателя.

6.2. Для осуществления своих функций Совет вправе:

- приглашать на заседания Совета любых работников МБОУСОШ №5 для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;
- запрашивать и получать у директора МБОУСОШ №5 информацию, необходимую для осуществления функций Совета.

6.3. Совет имеет право создавать постоянные и временные комиссии для подготовки материалов к заседаниям Совета, определять структуру и количество членов в комиссиях, утверждать задачи, функции, персональный состав и план работы комиссий, привлекать необходимых специалистов, не входящих в Совет. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.

#### **VII. Обязанности и ответственность членов Совета**

7.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. В случае непринятия решения Советом в установленные сроки директор МБОУСОШ №5 вправе принять решение самостоятельно.

7.2. Директор МБОУСОШ №5 вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или

принимает решения, противоречащие действующим законами и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставу и иным локальным нормативным правовым актам МБОУСОШ №5. В этом случае происходит новое формирование Совета по установленной выше процедуре.

7.3. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

7.5. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при увольнении работника МБОУСОШ №5, избранного членом Совета;
- в случае если ребенок родителя (законного представителя), избранного членом Совета, выбывает из МБОУСОШ №5;
- в случае окончания учащимся МБОУСОШ №5;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

#### **VIII. Делопроизводство**

8.1. Решения Совета и оформляются протоколом.

8.2. Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем.

8.3. Протоколы заседаний Совета включаются доступны для ознакомления всем членам Совета, а также любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.